

На основу члана 119. став 1. тач. 1. Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС“ бр. 88/2017 и 27/2018), и Правилника о сталном стручном усавршавању и напредовању наставника, вапитача и стручних сарадника („Сл. гласник РС“ бр. 81/2017 и 48/2018), Школски одбор Музичке школе „Михаило Вукдраговић“ Шабац, на седници одржаној дана 31.01.2019. године, донео је:

**ПРАВИЛНИК
О ВРЕДНОВАЊУ СТАЛНОГ СТРУЧНОГ
УСАВРШАВАЊА У
МУЗИЧКОЈ ШКОЛИ
„МИХАИЛО ВУКДРАГОВИЋ“ ШАБАЦ**

Члан 1.

Наставници и стручни сарадници у Музичкој школи „Михаило Вукдраговић“ имају право и обавезу сталног стручног усавршавања.

У оквиру пуног радног времена наставник и стручни сарадник има **64** сата годишње различитих облика стручног усавршавања, од чега је **20** сати право на плаћено одсуство из установе ради похађања акредитованих програма и стручних скупова, а **44** сата стручног усавршавања у оквиру својих развојних активности.

Члан 2.

Стално стручно усавршавање у установи, наставници и стручни сарадници остварују учешћем у различитим типовима активности. Опис одобрених активности, начин реализације и начин вредновања броја сати по врсти активности, дати су у табели у прилогу.

1. Извођење угледних односно огледних часова и активности са дискусијом и анализом			
Активност	Број сати	Опис активности	Докази:
Реализатор угледног / огледног часа	8	Писана припрема за час Организација простора и времена Припрема наст.материјала Иновативна средства Реализација часа Сређивање података са евалуационих листова Самоевалуација	Извештај о реализованој активности
Асистент – помоћник	4	Помоћ у припреми часа Асистенција током извођења часа Попуњавање евалуационих листа Учешће у дискусији	Извештај о реализованој активности
Слушалац	2	Присуствовање Евидентирање уочених квалитета часа Попуњавање евалуационе листе Учешће у дискусији	Извештај о реализованој активности
2. Излагање са стручних усавршавања са обавезном дискусијом и анализом (сати се рачунају по одржаном састанку стручног органа)			
Активност	Број сати	Опис активности	Докази:
Излагач	8	Писана припрема за излагање Организација излагања Припрема материјала за присутне Реализација Анализа	Извештај о реализованој активности
Слушалац	2	Присуство Учешће у дискусији Анализа могућности за примену у сопственој пракси	Извештај о реализованој активности

3. Приказ књиге, приручника, стручног чланка, часописа и дидактичког материјала из области образовања и васпитања (сати се рачунају по одржаном састанку стручног органа)			
Активност	Број сати	Опис активности	Докази:
Излагач	8	Писана припрема приказа Организација активности Презентација приказа Анализа презентације	Извештај о реализованој активности
Слушалац	2	Присуство Учешће у дискусији Анализа могућности за примену у сопственој пракси	Извештај о реализованој активности
4. Приказ блога, сајта, поста, аплета, друштвених мрежа и осталих мултимедијалних садржаја (сати се рачунају по одржаном састанку стручног органа)			
Активност	Број сати	Опис активности	Докази:
Излагач	8	Припрема приказа Презентација мултимедијалних садржаја Анализа презентације	Извештај о реализованој активности
Слушалац	2	Присуство Учешће у дискусији Анализа могућности за примену у сопственој пракси	Извештај о реализованој активности
5. Публиковање стручних радова, ауторства и коауторства књиге, приручника, наставних средстава...			
Активност	Број сати	Опис активности	Докази:
Аутор/коаутор рада објављеног у стручном часопису	12	Објављивање рада у стручном часопису / листу	Извештај о реализованој активности
Излагач	8	Припрема за презентацију у установи научног рада објављеног у стручном часопису Презентовање у установи научног рада објављеног у стручном часопису Анализа презентације	Извештај о реализованој активности
Слушалац	2	Присуство, учешће, дискусија, анализа	Извештај о реализованој активности
Рецензент уџбеника или стручне књиге	16	Рецензија уџбеника или стручне књиге	Извештај о реализованој активности
Аутор/коаутор књиге, приручника, практикума, наставног средства	32	Објављивање књиге, приручника, практикума, наставног средства	Извештај о реализованој активности

Излагач	8	Припрема за презентацију у установи књиге, приручника, практикума, наставног средства Презентовање у установи књиге, приручника, практикума, наставног средства Анализа презентације	Извештај о реализованој активности
Слушалац	2	Присуство, учешће, дискусија, анализа	Извештај о реализованој активности
Акредитатор програма стручног усавршавања у години акредитације	24	Осмишљавање програма стручног усавршавања Акредитовање програма	Извештај о реализованој активности
Акредитатор стручног скупа, трибине, конгреса, летње и зимске школе, округлог стола...	12	Осмишљавање програма стручног скупа, трибине, конгреса, летње и зимске школе, округлог стола... Акредитовање програма	Извештај о реализованој активности
6. Остваривање истраживања које доприноси унапређењу и афирмацији образовно васпитног процеса			
Активност	Број сати	Опис активности	Докази:
Руководилац ауторског истраживања	24	Планирање ауторског истраживања Организација ауторског истраживања Руковођење ауторским истраживачким пројектом усмереним на повећање квалитета рада школе	Извештај о реализованој активности
Учесник у истраживачком пројекту	12	Ангажовање у истраживачком пројекту	Извештај о реализованој активности
Излагач	8	Припрема за презентовање истраживачког пројекта у установи Презентовање истраживачког пројекта у установи Анализа презентације	Извештај о реализованој активности
Слушалац	2	Присуство, учешће, дискусија, анализа	Извештај о реализованој активности
7. Стручне посете и студијска путовања			
Активност	Број сати	Опис активности	Докази:
Вођа-аутор стручне посете/ студијског путовања	12	Планирање активности Организација посете Писање извештаја	Извештај о реализованом путовању
Учесник стручне посете/студијског путовања	8	Учешће у стручној посети / студијском путовању	Извештај о реализованом путовању
8. Остваривање пројеката образовно-васпитног карактера у установи			

Активност	Број сати	Опис активности	Докази:
Организатор неакредитованих семинара, предавања, трибина, курсева, радионица, припремљених у установи за потребе запослених	12 + бод по сату реализације	Припрема предавања (презентација) и радионица за наставнике. Организација радионица. Припрема материјала за присутне (штампано или електронски) Реализација и евалуација активности	Извештај о реализованој активности
Асистент у организацији неакредитованих семинара, предавања, трибина, курсева, радионица, припремљених у установи за потребе запослених	8 + бод по сату реализације	Помоћ у планирању активности Помоћ у организацији активности Учешће у реализацији активности Анализа активности	Извештај о реализованој активности
Слушалац / посетилац	1 бод по сату активности	Присуство, учешће, дискусија, анализа могућности примене у сопственој пракси	Извештај о реализованој активности
Организатор такмичења у установи које има републички или међународни карактер	16	Планирање активности Организовање и реализовање активности Евалуација активности	Извештај о реализованој активности
Асистент у организацији такмичења у установи које има републички или међународни карактер	8	Помоћ у планирању активности Помоћ у организацији активности Учешће у реализацији активности Анализа активности	Извештај о реализованој активности
Организатор школских такмичења, смотри, академија, концерата, изложби радова...	8	Планирање активности Организовање и реализовање активности Евалуација активности	Извештај о реализованој активности
Асистент у организацији школских такмичења, смотри, академија, концерата изложби радова...	4	Помоћ у планирању активности Помоћ у организацији активности Учешће у реализацији активности Анализа активности	Извештај о реализованој активности
Организовање одлазака ученика у позориште, оперу, концерте, и друге културне манифестације	ван града 8	Планирање активности Организовање и реализовање активности Анализирање активности	Извештај о реализованој активности
	у граду 4		
9. Такмичења и смотре (сати се рачунају по реализованој активности)			
Активност	Број сати	Опис активности	Докази:
Рангирана такмичења по класификацији Министарства просвете и ЗМБШС	16	Наступ ученика на такмичењу	Извештај о учешћу на такмичењу
Нерангирана такмичења изузев школског такмичења	8	Наступ ученика на такмичењу	Извештај о учешћу на такмичењу

Школска такмичења	4	Наступ ученика на такмичењу	Извештај о учешћу на такмичењу
Члан стручног жирија на рангираним такмичењима од стране Министарства просвете и ЗМБШС	16	Учешће у раду жирија	Извештај о реализованој активности
Члан стручног жирија на нерангираним такмичењима изузев школског такмичења	8	Учешће у раду жирија	Извештај о реализованој активности
Члан стручног жирија на школском такмичењу	4	Учешће у раду жирија	Извештај о реализованој активности
10. Концертна активност			
Активност	Број сати	Опис активности	Докази:
Извођач	32	Солистички концерт	Извештај о реализованој активности
Извођач	16	Наступ као један од учесника на концерту (као солиста или члан камерног ансамбла)	Извештај о реализованој активности
Извођач	8	Наступ као један од учесника на концерту (као члан оркестра или хора...)	Извештај о реализованој активности
Слушалац	1	Присуство концерту.	Извештај о реализованој активности
11. Рад у радним телима и програмима			
Активност	Број сати	Опис активности	Докази:
Координатор програма од националног значаја (МПНТР, ЗУОВ, ЗВКОВ, ГИЗ...)	24	Учешће у реализацији програма од националног значаја (нпр: ПИСА истраживање, Национално тестирање ученика, Професионална оријентација, Праћење колега једнаких по позицији и образовању итд....)	Извештај о реализованој активности
Члан тима	12	Учешће у реализацији програма од националног значаја (нпр: ПИСА истраживање, Национално тестирање ученика, професионална оријентација, Праћење колега једнаких по позицији и образовању итд....)	Извештај о реализованој активности

Координатор програма/пројекта у локалној самоуправи	12	Учешће у реализацији програма/пројекта локалне самоуправе (Стратегије, Радна тела, Еколошки пројекти, Превенција наркоманије, Безбедност у саобраћају, програми НСЗ, СЦР, МУП, Здравства, Привредне коморе....)	Извештај о реализованој активности
Члан тима	8	Учешће у реализацији програма/пројекта локалне самоуправе	Извештај о реализованој активности
12. Планирање и реализовање школских пројеката			
Активност	Број сати	Опис активности	Докази:
Реализатор пројекта	16	Планирање пројекта Подношење апликације Реализација пројекта	Извештај о реализованој активности
Асистент у реализацији пројекта	8	Помоћ у планирању пројекта Помоћ у подношењу апликације Учешће у реализацији пројекта	Извештај о реализованој активности

Члан 3.

У оквиру 44-часовног стручног усавршавања у установи, наставници и стручни сарадници су обавезни да остваре најмање 16 сати активности као реализатори, укључујући и најмање један угледни или огледни час као обавезну активност. Пожељно је да се укупан број сати стручног усавршавања реализује из најмање три различите области дефинисане овим правилником.

Члан 4.

Сви наставници и стручни сарадници су дужни да два пута годишње, на крају првог полугодишта и на крају наставне године а најкасније до 30. јуна, доставе извештај о стручном усавршавању у установи Тиму за стручно усавршавање, и то на прописаном обрасцу у електронској форми.

Тим за стручно усавршавање је дужан да за све наставнике и стручне сараднике, води евиденцију о стручном усавршавању у установи.

Директор школе на крају школске године, на основу увида у евиденцију о стручном усавршавању у установи, издаје уверење о структури и броју сати оствареног стручног усавршавања у установи. Уверење се може издати и у току школске године, на захтев наставника.

Члан 5.

Правилник ступа на снагу осам дана од дања објављивања на огласној табли школе.

Председница Школског
Одбора
Љиљана Перић